

India International Leather Fair (31 gennaio/3 febbraio 2016)
Chennai Trade Centre, Nandambakkam, Chennai

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
SCADENZA: 20 NOVEMBRE 2015

Ditta
Indirizzo
Cap Città Prov.
Codice Fiscale Partita Iva
Tel. (.....) Fax (.....)
E-mail..... Internet.....
Persona incaricata della pratica Titolare azienda

Richiede uno stand preallestito di mq. (minimo 9 mq.) al costo di € 385,00/mq. che include: moquette, pareti divisorie, fascione, 4 faretti, 1 presa elettrica 5/15 Amp., 1 tavolo rotondo, 4 sedie, 1 armadietto chiudibile a chiave, scaffali/appenderie, 1 podium (reception desk), 1 attaccapanni, 1 cestino.

costo sito internet (obbligatorio)	€	91,00
versa ai seguenti titoli: acconto € 200,00/mq.	€
Quota di iscrizione <u>aziende non associate</u> € 500,00	€	<u>.....</u>
	€
	I.V.A. 22%	€ <u>.....</u>
	Totale	€ <u>.....</u>

Pagamento a mezzo BONIFICO BANCARIO intestato a **Assomac Servizi srl** su **BANCO DI DESIO** - Via Decembrio, 21 - 27029 Vigevano (PV) - **IBAN: IT67 J034 4023 0000 0000 0308 300** - **SWIFT: BDBDIT22** (si prega di allegare copia della contabile bancaria).

Non verranno tenute in considerazione le domande di partecipazione inviate senza il relativo pagamento.

SETTORE PRODUTTIVO

- Macchine per conceria Macchine per calzature Macchine per pelletteria
 Prodotti chimici Altro (specificare)

Data Timbro ditta e firma

Il sottoscritto dichiara di aver letto e di accettare integralmente le condizioni di partecipazione, riportate nel "Regolamento Generale" (pagina successiva).

Timbro ditta e firma

REGOLAMENTO GENERALE

Art. 1 - AMMISSIONE

Sono ammessi i produttori di macchine, tecnologie, attrezzature ed accessori per i settori calzaturiero, pellettiero e conciario, impianti di depurazione, macchine ed attrezzature per laboratorio, prodotti chimici. Assomac Servizi srl decide insindacabilmente l'accettazione e l'assegnazione del posteggio.

Le domande devono essere presentate, entro la data indicata, con l'apposito modulo, regolarmente compilato, corredate a pena di nullità da:

- ricevuta di versamento dell'acconto dovuto;
 - elenco delle eventuali case rappresentate e relativi prodotti da esporre;
 - certificato di iscrizione alla Camera di Commercio e/o altra documentazione quando richiesta da Assomac Servizi srl.
- La ditta non può esporre in più posteggi la propria merce né presentare articoli diversi da quelli indicati in domanda. L'accettazione in mostra e l'assegnazione del posteggio vengono comunicate per iscritto da Assomac Servizi srl.

Art. 2 - PAGAMENTO

La quota di partecipazione comprende le spese per area, per allestimento di base, per servizi (anticipi e saldi finanziari, obbligazioni e pratiche amministrative, rappresentanza merceologica, promozione, segreteria, pulizie generali, guardianaggio, catalogo ufficiale della mostra, consulenza, organizzazione, assistenza). Essa potrà, per causa di forza maggiore, subire un incremento massimo del 10%. Qualora la domanda venga respinta l'acconto versato sarà restituito. Il saldo deve avvenire prima dell'inizio della fiera, secondo i tempi e le modalità indicate da Assomac Servizi srl.

Art. 3 - ASSEGNAZIONE, ALLESTIMENTO, CAMPIONARIO

L'accettazione della domanda di partecipazione e l'assegnazione del posteggio saranno deliberate insindacabilmente da Assomac Servizi srl.

Le richieste particolari (posizione, angolo, ecc.) sono meramente indicative e comunque sottoposte ad un sovrapprezzo. Assomac Servizi srl decide l'area e si riserva la possibilità di modificarne e/o ridurne ubicazione e/o dimensione. Essa declina ogni responsabilità per cause di forza maggiore, che danneggino modalità e tempistica di esposizione della singola azienda. L'arredamento base viene indicato da Assomac Servizi srl, che autorizza le forniture aggiuntive o particolari (a pagamento). Le decorazioni, a partire dai cartelli insegna, devono rispondere ai criteri di uniformità della collettiva. L'espositore deve restituire l'area e gli arredi nelle stesse condizioni di consegna, assumendosi l'onere di eventuali danni. L'espositore si impegna a sistemare campionario ed annessi prima dell'apertura e ad iniziare smontaggio o reimballaggio dopo la chiusura della manifestazione. Assomac Servizi srl ha la facoltà di ritirare prodotti, oggetti o arredi contrastanti con la manifestazione, gli interessi del Paese e delle Associazioni di categoria, regolamenti o leggi della nazione ospitante.

Art. 4 - CATALOGO

Assomac Servizi srl declina ogni responsabilità per errate compilazioni ed errori tipografici del catalogo, per il quale l'azienda espositrice deve compilare l'apposito modulo entro i tempi previsti.

Art. 5 - RINUNCE-VARIAZIONE DATE DI SVOLGIMENTO-ANNULLAMENTO DELL'INIZIATIVA

La ditta ammessa che, per legittima comprovata impossibilità sopravvenuta, non fosse in grado di partecipare, potrà recedere dal contratto documentando tale impedimento e dandone comunicazione ad Assomac Servizi srl, con lettera raccomandata A/R almeno 60 giorni prima della data di inizio della manifestazione fieristica, fermo restando l'acquisizione da parte di Assomac Servizi srl dell'acconto versato e fatto salvo ogni eventuale ulteriore diritto al risarcimento dei possibili maggiori danni. Se viceversa detta comunicazione verrà segnalata meno di 60 giorni prima della data di inizio della manifestazione fieristica l'espositore sarà tenuto al pagamento, oltre che dell'acconto, anche dell'intera quota di partecipazione, salvo sempre il diritto per eventuali maggiori danni diretti e indiretti. In tale ipotesi Assomac Servizi srl potrà comunque disporre dello stand, anche se assegnandolo ad altri espositori.

Art. 6 - VARIE-OBBLIGHI ASSICURATIVI

- a) E' fatto obbligo all'espositore di assicurare il campionario contro i rischi di furto, incendio, danni per infiltrazione d'acqua e contro ogni altro rischio. Il relativo costo è a carico esclusivo dell'espositore il quale esonera Assomac Servizi srl e/o l'Organizzatore ed i loro collaboratori da ogni responsabilità per tali eventi.
- b) Il rapporto contrattuale fra l'espositore e lo spedizioniere, pur segnalato dall'Organizzatore e/o da Assomac Servizi srl, è diretto ed esclusivo.
- c) Quanto sopra vale per altri servizi, quali organizzazione viaggi, interpreti, ecc.

Art. 7 - FORO COMPETENTE

Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere è esclusivamente competente il Foro di Milano.